

HowTo Planning II

Brainstorming

1. Bist du **Wissensträger/Experte**?

→ Trage dich bitte in die Expertenliste am Ticket ein.

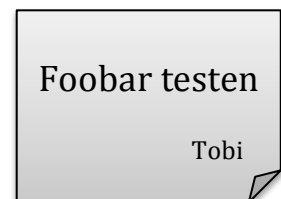
2. Wir erstellen für jedes **Ticket** eine Liste von **Taskkarten**. Hier gilt das **Good-enough-Prinzip**. Erlaubt ist, was hilft, dieses Ziel zu erfüllen.

Dazu gehören:

- a. Neue Karte schreiben
- b. Vorhandene Karte ersetzen
- c. Vorhandene Karte entfernen
- d. Reihenfolge der Karten anpassen

3. Wenn du eine **Taskkarte** schreibst, müssen folgende **Informationen** darauf enthalten sein:

- a. Taskbeschreibung
- b. Dein Name (für Rückfragen)



4. Die **Reihenfolge** der Taskkarten ist, wie auf dem Taskboard, von **oben nach unten**.



Good-enough Voting

Anschließend beschließen wir durch ein gemeinsames **Daumenvoting**, ob die Taskliste pro Ticket ausreichend ist.

- Wenn ja: Fertig!
- Wenn nein oder Veto: Ticket und vorhandene Taskliste bleibt für die nächste Runde hängen.